

(i) Printed Pages : 4

Roll No.

(ii) Questions : 7

Sub. Code :

1	0	8	4	4
---	---	---	---	---

Exam. Code :

5	0	0	3
---	---	---	---

Bachelor of Arts (FYUP) 3rd Semester

(2125)

PSYCHOLOGY (In all Mediums)

Paper : Introduction to Organizational Psychology

Time Allowed : 3 Hours]

[Maximum Marks : 65

Note :— Attempt **four** questions in all, including Q. No 1, which is compulsory, and select **one** from each unit.

1. Attempt any **ten** short-answer type questions:

- i. Nonverbal communication
- ii. Active listening
- iii. Participative decision-making
- iv. Decision rationality
- v. Upward communication
- vi. Information overload
- vii. Selective perception
- viii. Charismatic leader
- ix. Grapevine communication
- x. Hawthorne studies
- xi. Custodial model of Organizational behaviour
- xii. Key elements of Communication
- xiii. Informal communication

xiv. Heuristics

xv. Didactic reasoning

2×10=20

UNIT—I

2. Explain the nature and scope of organizational psychology. 15
3. Trace the history of organizational psychology with an emphasis on models. 15

UNIT—II

4. Discuss the nature and importance of communication in organizations. 15
5. Elucidate upon models of communication. 15

UNIT—III

6. What is decision-making? Describe decision-making styles/types. 5,10
7. Describe the decision-making process. 15

(हिन्दी माध्यम)

नोट :- प्रश्न संख्या 1 जो कि अनिवार्य है, सहित कुल चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए और प्रत्येक यूनिट में से एक प्रश्न का चयन कीजिए।

1. किन्हीं दस लघु-उत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दीजिए:

- i. अशाब्दिक संचार
- ii. सक्रिय श्रवण
- iii. सहभागी निर्णय-निर्माण
- iv. निर्णय-तर्कसंगतता
- v. ऊर्ध्वगामी संचार
- vi. सूचना अधिभार
- vii. चयनात्मक बोध
- viii. करिश्माई नेता

- ix. ਅਫਵਾਹ ਸੰਚਾਰ
- x. ਹੌਥੋਰਨ ਅਧਯਯਨ
- xi. ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਵਯਵਹਾਰ ਕਾ ਸੰਰਕਸ਼ਕ ਮੌਡਲ
- xii. ਸੰਚਾਰ ਕੇ ਪ੍ਰਮੁਖ ਤਤਵ
- xiii. ਅਨੌਪਚਾਰਿਕ ਸੰਚਾਰ
- xiv. ਅਨੁਮਾਨੀ
- xv. ਉਪਦੇਸ਼ਾਤਮਕ ਤਰਕ 2×10=20

ਯੂਨਿਟ-1

2. ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਮਨੋਵਿਯੋਜਨਾ ਕੀ ਪ੍ਰਕ੍ਰਿਤਿ ਔਰ ਕੋਤ੍ਰ ਕੀ ਵਯਾਖਯਾ ਕੀਯੋ।
15
3. ਮੌਡਲੌਂ ਪਰ ਯੋਰ ਦੇਤੇ ਹੁਏ ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਮਨੋਵਿਯੋਜਨਾ ਕੇ ਇਤਿਹਾਸ ਕਾ ਪਤਾ ਲਗਾਏ।
15

ਯੂਨਿਟ-2

4. ਸੰਗਠਨੌਂ ਮੇਂ ਸੰਚਾਰ ਕੀ ਪ੍ਰਕ੍ਰਿਤਿ ਔਰ ਮਹਤਵ ਪਰ ਚਰਚਾ ਕੀਯੋ। 15
5. ਸੰਚਾਰ ਕੇ ਮੌਡਲੌਂ ਪਰ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ ਡਾਲਿਏ। 15

ਯੂਨਿਟ-3

6. ਨਿਰਯੋ ਲੇਨਾ ਕਯਾ ਹੈ? ਨਿਰਯੋ ਲੇਨੇ ਕੀ ਸ਼ੈਲਿਯੌਂ/ਪ੍ਰਕਾਰੌਂ ਕਾ ਵਰਨਨ ਕੀਯੋ।
5,10
7. ਨਿਰਯੋ ਲੇਨੇ ਕੀ ਪ੍ਰਕ੍ਰਿਯਾ ਕਾ ਵਰਨਨ ਕੀਯੋ। 15

(ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ)

ਨੋਟ :- ਕੁੱਲ ਚਾਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰ. 1 ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਯੂਨਿਟ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਚੁਣੋ।

1. ਕੋਈ ਵੀ ਦਸ ਲਘੂ-ਉੱਤਰ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰੋ :
 - i. ਗੈਰ-ਮੌਖਿਕ ਸੰਚਾਰ
 - ii. ਸਰਗਰਮ ਸੁਣਨਾ

- iii. ਭਾਗੀਦਾਰੀ ਫੈਸਲਾ ਲੈਣਾ
- iv. ਫੈਸਲਾ ਤਰਕਸ਼ੀਲਤਾ
- v. Upward communication
- vi. ਸੂਚਨਾ ਓਵਰਲੋਡ
- vii. ਚੋਣਵੀਂ ਧਾਰਨਾ
- viii. ਕ੍ਰਿਸਮਈ ਨੇਤਾ
- ix. ਗ੍ਰੋਪਵਾਈਨ ਸੰਚਾਰ
- x. ਹਾਥੋਰਨ ਅਧਿਐਨ
- xi. ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਵਿਵਹਾਰ ਦਾ ਅਭਿਰੱਖਣ ਮਾਡਲ
- xii. ਸੰਚਾਰ ਦੇ ਮੁੱਖ ਤੱਤ
- xiii. ਗੈਰ-ਰਸਮੀ ਸੰਚਾਰ
- xiv. ਹਿਊਰਿਸਟਿਕਸ
- xv. ਉਪਦੇਸ਼ਕ ਤਰਕ।

2×10=20

ਯੂਨਿਟ-1

2. ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਅਤੇ ਦਾਇਰੇ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ। 15
3. ਮਾਡਲਾਂ 'ਤੇ ਜ਼ੋਰ ਦੇ ਕੇ ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨ ਦੇ ਇਤਿਹਾਸ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਓ। 15

ਯੂਨਿਟ-11

4. ਸੰਗਠਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਚਾਰ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਅਤੇ ਮਹੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ ਕਰੋ। 15
5. ਸੰਚਾਰ ਦੇ ਮਾਡਲਾਂ 'ਤੇ ਸਪੱਸ਼ਟੀਕਰਨ ਦਿਓ। 15

ਯੂਨਿਟ-111

6. ਫੈਸਲਾ ਲੈਣਾ ਕੀ ਹੈ ? ਫੈਸਲਾ ਲੈਣ ਦੀਆਂ ਸ਼ੈਲੀਆਂ/ਕਿਸਮਾਂ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ। 5,10
7. ਫੈਸਲਾ ਲੈਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ। 15